

الطريق الصواب



قواعد السلوك للموظفين

سبتمبر 2021

القيم الأساسية السبع
الخاصة بشركة
Emerson

التوجيه بشأن الطريقة التي نعمل بها لتحقيق النجاح

النزاهة

نلتزم التزامًا تامًا بسلوكنا القويم والأخلاقي الذي يؤدي إلى بناء علاقات قائمة على الثقة بين بعضنا البعض ومع العملاء والموردين والمجتمعات التي نعمل بها.

السلامة والجودة

نلتزم التزامًا ثابتًا بأعلى معايير السلامة والجودة لأنفسنا ولعملائنا.

دعم الموظفين

نعمل على جذب الأشخاص المميزين ونسعى إلى تطويرهم والاحتفاظ بهم في بيئة عمل شاملة، حيث يمكن لجميع الموظفين تحقيق أقصى ما لديهم من إمكانات.

التركيز على العملاء

نصغي إلى عملائنا بعناية لفهم احتياجاتهم فهمًا دقيقًا وتقديم حلول فريدة تضمن نجاحهم.

التحسين المستمر

نسعى باستمرار إلى تحسين كافة جوانب أعمالنا بفضل المقاييس والملاحظات وعملية الإدارة المنضبطة.

التعاون

نعمل بسلاسة عبر المناطق الجغرافية والمنصات و وحدات الأعمال والوظائف لتحقيق الاستفادة الكاملة من توسعاتنا وخبرتنا التي لا مثيل لها.

الإبداع

نتابع بشغف التكنولوجيات والإمكانات والأساليب الجديدة لتقديم قيمة ملموسة للعملاء.

14	التعامل المنصف	4	رسالة من المدير التنفيذي
14	عدم الاحتكار أو عدم التنافس	5	قواعد السلوك الخاصة بـ Emerson – المبادئ التوجيهية
15	تجارة المخزون باستخدام المعلومات الداخلية	6	ما قواعد السلوك؟
15	مراعاة القانون في التجارة الدولية	6	ما الذي عليّ فعله؟
16	مراعاة قانون الهجرة	6	ما المواضيع التي يتم تطبيق قواعد السلوك فيها؟
17	استخدام البريد الإلكتروني	7	كيف تطورت قواعد السلوك وكيف تمت المحافظة عليها؟
17	أمن تكنولوجيا المعلومات	7	كيف أطرح تساؤلاً أو أعبر عن مخاوف؟
18	حماية البيانات والخصوصية	8	ماذا يحدث عند مشاركة أحد التساؤلات أو المخاوف؟
19	السرية وحقوق الملكية الفكرية	9	سياسات وإرشادات Emerson المحددة
19	حماية أصول الشركة واستخدامها بشكل مناسب	9	منح هدايا أو أشياء أخرى ذات قيمة ورشاوى
20	التحدث باسم Emerson	10	قبول الهدايا
21	الصحة والسلامة	11	الأمانة فيما يتعلق بالسجلات المالية، بما في ذلك تقارير المصروفات
21	حماية البيئة	12	تضارب المصالح
21	التفرقة العنصرية والتحرش	13	جمع المعلومات عن المنافسين
22	التنوع وتكافؤ الفرص		
23	كيفية الإبلاغ عن مخاوف أخلاقية أو اشتباه في حدوث انتهاك		

رسالة من المدير التنفيذي

إننا في شركة **Emerson** نسترشد بهدف مشترك: نحن نقود الابتكار الذي يجعل العالم أكثر صحة وأماناً وذكاءً واستدامة. ومتأصل في هذا الهدف التزامنا وتعهدها تجاه جميع أصحاب المصلحة لدينا بأداء الأمور على النحو الصحيح. ولهذا السبب تُعد النزاهة واحدة من بين قيمنا الأساسية بصفتنا موظفي شركة **Emerson**. وهي حجر أساس لثقافة شركتنا وأعمالنا اليومية.

ثمة بعض الأمور التي ينبغي لكل منا فعلها للوفاء بهذا الالتزام دائماً.

◀ مراجعة هذه القواعد والالتزام بالسلوكيات والقرارات والإجراءات التي تطبقها.

◀ إذا كانت لديك مخاوف حول نشاط غير أخلاقي أو غير قانوني، فقم بإبلاغ مسؤوليك.

◀ إذا كانت لديك أسئلة حول القواعد أو السلوك الملائم، فلا تتردد مطلقاً في السؤال أو طلب المشورة.

إننا جميعاً نضطلع بدور مهم لضمان أن شركة Emerson تمثل أعلى المثل للأخلاقيات والنزاهة بين أفرادها والعملاء والصناعات والمجتمعات التي نخدمها. شكراً لكم لالتزامكم الدائم بهذا المعيار.

Lal Karsanbhai
الرئيس والمدير التنفيذي
Emerson

إن قواعد السلوك الخاصة بنا وبرنامجنا للأخلاقيات والامتثال يساعدان شركة Emerson على ضمان أن جميع الموظفين يفهمون المتوقع منهم ولديهم الأدوات لجعل النزاهة في مقدمة كل شيء نفعله. وهذا ينطبق على جميع الأفراد في كل مستويات شركتنا، وصولاً إلى أقدم رؤسائنا. ويمتد إلى تفانينا في العمل بطريقة مسؤولة تجاه البيئة وتشجيع بيئة عمل تحترم الأفراد، وتمنع بصرامة التمييز العنصري أو المضايقة، وتعزز التعددية والمساواة والاحتواء.



المبادئ التوجيهية

يمكن تلخيص السياسات والإرشادات المحددة المذكورة في الصفحات التالية
في هذه المبادئ الخمسة للسلوك الأخلاقي:

الامتثال للقانون <

كن أميناً <

احترام بعضنا البعض وعمالئنا وشركائنا <

كن مخلصاً وصن سمعة الشركة <

تأكد من توجيه الأمن والإشراف البيئي
لقراراتك وأفعالك <



يجب أن يبلغ
كل موظف
عن مخاوفه
ويوصلها للقيادة.

ما قواعد السلوك؟

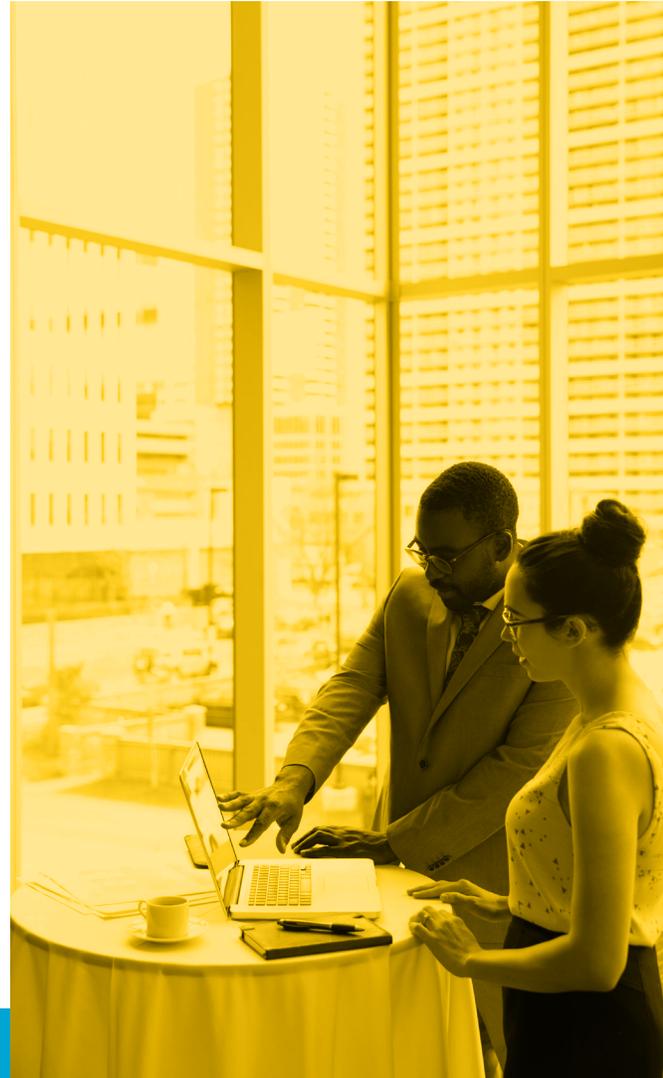
تُعَدُّ النزاهة إحدى القيم الأساسية الخاصة بـ *Emerson*. وتُعدُّ الأنشطة غير الملائمة أو غير القانونية أمرًا غير مقبول على أي مستوى أو تحت أي ظروف. توضح قواعد السلوك سياسات المؤسسة وتحدد خيارات الدعم للموظفين للتأكد من فهمهم المستمر لمسار العمل الملائم أو الجهة التي يلجؤون إليها في حالة وجود أسئلة أو مخاوف.

ما الذي عليّ فعله؟

أولاً وبشكل أساسي، نحتاجك أن تدعم التزامنا بممارسات العمل الأخلاقية بشكل كامل وتعززها. وكجزء من ذلك، عليك قراءة السياسات التي تشتملها قواعد السلوك والتعرف عليها. إذا كانت لديك أي مخاوف أو أسئلة، فعليك التواصل مع إحدى الاتصال المقدمة في نهاية هذا المستند.

ما المواضيع التي يتم تطبيق قواعد السلوك فيها؟

هذه قواعد السلوك العالمية التي تحدد المعايير الأساسية لكيفية قيامنا بالأعمال. تتوقع *Emerson* أن يتصرف مسؤولوها ومديروها موظفوها في جميع الأوقات بما يتماشى مع جميع القوانين والقواعد واللوائح المطبقة في *Emerson*. في حالة وضع القانون المحلي لمعيار أعلى، يتم تطبيق القانون المحلي. تُضاف هذه القواعد والمعايير العامة إلى القواعد والسياسات المحلية وذلك لكل وحدة أعمال في *Emerson*. في حالة تعارض قوانين العمل والتوظيف المحلية مع قواعد السلوك هذه، فستحكم قواعد العمل المحلية عقود الموظفين والقوانين سلوك الموظفين وانضباطهم. في هذه المواقف، تؤدي هذه القاعدة دورًا استشاريًا فقط.



ترسخ جميع هذه المكونات برنامجًا أخلاقيًا قويًا وثقافة الامتثال في Emerson.

كيف تم وضع قواعد السلوك وكيف تمت المحافظة عليها؟

تُعد قواعد السلوك جزءًا من برنامج الأخلاقيات والامتثال الخاص بـ Emerson والمصمم لإبلاغ المسؤولين والمديرين والموظفين والموردين والأطراف الخارجية التي تعمل باسمنا توقعات Emerson العالمية للأخلاقيات الفردية والأعمال والتأكد من الامتثال لهذه التوقعات.

بالإضافة إلى قواعد السلوك، يضمن البرنامج:

- القيادة والدعم من جميع المستويات الإدارية
- التوظيف الملائم والموارد للتأكد من فعالية أداء البرنامج

- التواصل والتعليم بشكل مستمر
- الشيكات والأرصدة
- التوجيه والمراجعة
- اتخاذ الإجراء المناسب استجابة للمشكلات والمخاوف
- عدم مجازاة من يعبر عن مخاوفه

ترسخ جميع هذه العناصر برنامجًا أخلاقيًا قويًا وثقافة الامتثال في Emerson.

كيف أطرح تساؤلاً أو أعبر عن مخاوف؟

يمكن لأي شخص لديه تساؤلات أو مخاوف الاتصال بأحد الأفراد التاليين أو يمكنك الاتصال بخط Emerson الساخن العالمي (من خلال الإرسال عبر البوابة الإلكترونية أو عن طريق الهاتف)، أيًا كانت الوسيلة الأكثر فعالية وراحة لك:

مصرفك أو مديرك

أحد ممثلي إدارة الموارد البشرية

رئيس شؤون الامتثال في Emerson

أحد محامي Emerson

جهة الاتصال المسؤولة عن أخلاقيات وحدة

الأعمال أو مسؤول الأخلاقيات المحدد في لوحة

الإعلانات وإعلامات الإنترنت

الخط الساخن العالمي، سواء من خلال مكالمة هاتفية

للرقم المذكور في منشورات لوحات الإعلانات في

منشآت Emerson أو عبر البوابة الإلكترونية

على emersoncompliance.com

يمكنك التواصل دون الكشف عن هويتك إذا رغبت في

ذلك، ولكن من المهم تقديم أكبر عدد ممكن من الحقائق

والتفاصيل والشهود والمستندات.

ما قواعد السلوك؟

ماذا يحدث عند مشاركة أحد التساؤلات أو المخاوف؟

عند الإبلاغ عن إحدى المشكلات، يتم البدء في إجراء تحقيق يلائم طبيعة المشكلة. عند تحديد سلوك غير ملائم أو مشكلة أخرى، يتم اتخاذ الإجراء المناسب والذي قد يشمل تدريب الموظف أو تقديم النصح إليه أو تحذيره أو فصله من العمل. يتوجب على جميع الموظفين التعاون في التحقيقات. تُعد أي محاولة للتدخل في التحقيقات من خلال تهريب المحققين أو إخفاء الأدلة أو تدميرها أو دفع الآخرين للقيام بذلك انتهاكاً كبيراً لقواعد السلوك الخاصة بنا وستؤدي إلى اتخاذ إجراء تأديبي طبقاً للقواعد والقوانين المحلية ويشمل ذلك فصل الموظف من العمل.

لا يُسمح بالانتقام بسبب نشر المخاوف أو زعم وجود انتهاكات للبرنامج.



منح هدايا أو أشياء أخرى ذات قيمة ورشاوى

يُعد منح الهدايا الصغيرة للتعبير عن حسن النية إجراءً عاديًا عند القيام بالأعمال. ولكن قبل تقديمك ولو حتى هدية رمزية إلى العميل، ابحث عما يسمح به عملاؤنا والقوانين المحلية. توجد، في العديد من الحالات، سياسات أو قوانين صارمة تمنع قبول أي نوع من الهدايا أو الأشياء القيّمة، خصوصًا بالنسبة إلى الموظفين الحكوميين. لذا، تأكد من فهمك القانون والثقافة وسياسات العملاء المعمول بها قبل تقديم أي هدية.

يُعد منح الهدايا أو الأشياء الأخرى القيّمة للتأثير بشكل سلبي في قرارات الأعمال رشوة وضد القانون. يمتد تعريف الرشوة ليشمل أفعالاً أخرى مثل تعيين أحد أقارب مسؤول حكومي مقابل صفقة مبيعات أو أي شيء آخر ذي قيمة. قد تؤدي الرشوة إلى إقامة دعاوى مدنية وجنائية ضد الأفراد المتورطين وأرباب أعمالهم، وقد تتضمن غرامات باهظة أو السجن. لا يقلل الاستعانة بطرف خارجي، مثل موزع أو وكيل، من جرم الرشوة ولا يجعلها مقبولة بأي شكل من الأشكال. قد يتسبب موقف ما في انتهاك قوانين الرشوة حتى إن لم تكن نحن من قدمنا الرشوة أو لم نكن نعلم عنها شيئًا، ولكن علمنا بها من طرف خارجي (موزع مثلاً) وذلك بناءً على الملاحظات. بكل بساطة، تعتبر الرشوة شيئًا غير مقبول مطلقًا بالنسبة لـ Emerson أو موظفيها.



إذا لم تكن متأكدًا بشأن مشروعية أو ملاءمة هدية ما، فيرجى طلب التوجيه من مشرفك أو مسؤول الأخلاقيات.

إذا لم تكن على علم بما إذا كان بإمكانك قبول هدية ما أو لا، فيرجى سؤال مديرك أو مسؤول أخلاقيات وحدة الأعمال، أو محامي Emerson. إذا كان رفض إحدى الهدايا يُعد إهانة طبقًا للثقافة ولكن قيمة الهدية كبيرة، فعليك مناقشة الموقف مع مديرك أو مسؤول أخلاقيات وحدة الأعمال وسيساعدك على تحديد أفضل طريقة لحمايتك وحماية الشركة من إظهار أي سلوك غير ملائم.

قبول الهدايا

تنطبق المبادئ نفسها الخاصة بمنح الهدايا على قبولها. طلب أو تلقي نقود أو هدايا أو أي شيء آخر ذي قيمة في مقابل منح الأعمال لأحد الموردين أو ممثلي المبيعات أو موزع أو القيام بأي مبادلة فاسدة أخرى ذات قيمة بما يُعد إكرامية أو رشوة من وجهة نظر المورد. يُعد قبول الهدايا الرمزية التي تهدف إلى إظهار حسن النية شيئًا مقبولاً، ولكن لا ترغب Emerson في أن يلتزم موظفوها هدايا أو أي شيء آخر ذي قيمة أو يطلبوها في مقابل منح الموردين أو أي طرف خارجي أعمالاً، أو تحت أي ظروف أخرى.

يختلف بشكل كبير ما يُعد مناسباً كهدية وذلك وفقاً للملابسات، ولكن من الضروري تجنب إظهار سلوك غير ملائم. تحظر Emerson منح النقود أو بطاقات الهدايا أو قسائم شراء أو هدايا تبدو فاخرة أو غير ملائمة في ظل هذه الظروف. إذا لم تكن متأكدًا بشأن مشروعية أو ملاءمة هدية ما، فيرجى طلب التوجيه من مشرفك أو مسؤول الأخلاقيات.

نحن بحاجة إلى توجيه عناية خاصة للمدفوعات الخاصة بتكاليف السفر للمسؤولين الأجانب. يجب الحصول على الموافقة المسبقة على مثل هذه المدفوعات من محامي Emerson. يجب أن تكون هذه المدفوعات قانونية وذات علاقة مباشرة بترويج منتجات أو خدمات أو عرضها أو توضيحها أو تنفيذها لأحد العقود أو وفاءً بشروطه. بالإضافة إلى ذلك توجد أساليب وإجراءات محددة للقيام بمثل هذه المدفوعات وفي بعض الحالات توجد حدود معينة. استشر محامي Emerson دائماً قبل الموافقة على القيام بمثل هذه المدفوعات.

اتبع القانون والمبادئ المحاسبية المقبولة بشكل عام دائمًا.

الأمانة فيما يتعلق بالسجلات المالية، بما في ذلك تقارير المصرفات

لا تنطبق هذه القاعدة على من يعملون في وظائف مالية أو محاسبية فحسب. فجميعنا لديه واجب من الأمانة حين يتعلق الأمر بالسجلات المالية مثل تقارير المصرفات أو سجلات التوقيعات أو توثيق معاملات البيع. يُعد تزيف تقارير المصرفات، حتى إن كانت في شكل مبالغ مالية صغيرة جدًا، احتيالاً وسرقة وسينتج عنه إجراء تأديبي قد يتضمن فصل الموظف من الخدمة أو يصل إلى المحاكمة الجنائية. من الأمور الاحتمالية أيضًا محاولة دعم أحد تقارير المصرفات بإيصالات لا تحتوي على أرقام دقيقة وصحيحة تخص معاملة مالية يتم توثيقها ولن يُسمح بها.

يعتمد حاملو أسهمنا وعملاؤنا وشركاؤنا في عالم الأعمال علينا في التسجيل والإبلاغ عن المعلومات المالية بدقة بالإضافة إلى التزامنا القانوني للقيام بذلك. لا تحرّف السجلات المالية أو الأداء التشغيلي مطلقًا. لا تتم على الإطلاق بإدخال معلومات في دفاتر الشركة أو سجلاتها بما يُخفي أو يضلّل أو يموّه حقيقة أي معاملة مالية أو نتيجة أو رصيد. لا تحرّف السجلات المالية أو تزيفها لتبدو أنت أو الشركة بصورة أفضل. اتبع القانون والمبادئ المحاسبية المقبولة بشكل عام دائمًا.



تضارب المصالح

يمكن أن يحدث تضارب مصالح عندما تتداخل مصالحك الشخصية بأي طريقة، أو تبدو أنها تتداخل، مع مصالح Emerson أو تتسبب في حدوث موقف قد تريح منه أنت أو شخص تعرفه على حساب Emerson. مثلاً، سيحدث تضارب مصالح واضح عند الموافقة باسم Emerson على قيام الشركة بدفع قيمة أكبر من المتعارف عليها لشراء مستلزمات من شركة أخرى مملوكة لك أو لأحد أصدقائك أو أقربائك بشكل كامل أو جزئي.

تحظر Emerson على مسؤوليها ومديريها وموظفيها أن تكون لهم مصالح شخصية أو تجارية أو مالية لا تتفق مع واجبهم أو ولائهم ومسؤولياتهم نحو شركتنا.

إذا حصلت أنت أو أحد أفراد عائلتك المقربين على منفعة مالية أو مصلحة عقارية، أو براءات اختراع أو أوراق مالية أو فرص تريح أو أي حقوق أخرى أو أملاك ناشئة عن عملك في Emerson أو متصلة بشكل مباشر به، فعليك الكشف عن الموقف للشركة.

بصفتك أحد موظفي Emerson، عليك عدم قبول منصب مدير أو مستشار لأي شركة أخرى دون الحصول على إذن من رئيس وحدة عملك. يجب أن يحصل موظفو مكتب شركة Emerson Electric Co. على إذن من المدير التنفيذي أو لجنة الأخلاقيات.



من المهم الكشف عن أي تضارب مصالح محتمل لحماية نفسك من إظهار أي سلوك غير ملائم.

يسهم أسلوب معالجتنا للتضارب في حمايتك أنت و Emerson. لذا من الضروري الكشف عن أي تضارب مصالح محتمل لحماية نفسك من إظهار أي سلوك غير ملائم. يجب الإفصاح عن هذه الحالات بمجرد حدوثها وكذلك في استبيان تضارب المصالح السنوي للشركة.

تطلب شركة Emerson من المسؤولين والمديرين والموظفين الكشف عن الحالات التي قد تتقارب بها مصالحهم الشخصية مع ولائهم لشركة Emerson. لنتمكن من إجراء التعديلات أو وضع الضوابط اللازمة لتجنب أية مشكلة حقيقية أو مفترضة. على سبيل المثال، عند الكشف عن تضارب محتمل في المصالح في حالة اختيار الموارد، قد تطلب شركة Emerson من موظف آخر تحديد المورد ببساطة لإزالة أي تضارب فعلي أو مفترض في المصالح أثناء إجراء المعاملة.

ويُعدّ عدم الكشف عن أي تضارب محتمل انتهاكًا خطيرًا في حد ذاته لسياسات الشركة وقواعدها. عند وجود شك، يُرجى طلب المساعدة من المشرف أو المصادر الأخرى المحددة في هذا الدليل كما هو الحال في العديد من المجالات الأخرى من قواعد السلوك.

جمع المعلومات عن المنافسين

نحتاج إلى جمع أكبر قدر ممكن من المعلومات عن المنافسين في السوق العالمية التنافسية. ولكن علينا القيام بذلك دون انتهاك القوانين أو الإخلال بالتزاماتنا التعاقدية بشكل مباشر أو غير مباشر. وفي حين أن جمع المعلومات المتوفرة للعامّة يُعدّ أمرًا مسموحًا به دائمًا، فإن الحصول على معلومات سرية عبر التواصل مع المنافسين بشكل مباشر أمر غير مسموح به.

سياسات وإرشادات Emerson المحددة



عدم الاحتكار أو عدم التنافس

يمكن لقوانين مكافحة الاحتكار، أو قوانين عدم التنافس كما يُطلق عليها في بعض الأحيان، أن تفرض عقوبات على السلوك المضاد للمنافسة مثل الاتفاق مع المنافسين على تحديد التسعير أو مضاربة المزايدات أو تقسيم مناطق المبيعات أو مشاركة معلومات محددة. سيتلقى هؤلاء الموظفون الذين قد يكونون في مواقع تتيح لهم التعامل مع المنافسين تدريباً أكثر تفصيلاً حول هذا المجال بشكل مستمر. إذا لم تكن متأكدًا من موقف ما يخص المنافس، أو يخص أسعار منتجاتنا، فيمكنك طلب الاستشارة القانونية قبل اتخاذ أي إجراءات.

يجوز الحصول على المعلومات من الموظفين السابقين لدى المنافسين، ولكن يجب ألا تتضمن هذه المعلومات أسرارًا تجارية أو أي معلومات محمية بموجب اتفاقيات أو قوانين سرية. ينبغي أن تطلب المساعدة من المشرف أو المصادر الأخرى المحددة في قواعد السلوك هذه قبل البحث عن أي معلومات قد تكون ضمن هذه الفئات المحظورة.

التعامل المنصف

ينبغي لكل موظف ومسؤول ومدير في شركة Emerson أن يحرص على التعامل بشكل عادل مع العملاء والموردين والمنافسين والموظفين الخاصين بشركة Emerson، وعدم الاستفادة من أي شخص من خلال التلاعب أو الإخفاء أو إساءة استخدام المعلومات المميزة أو تحريف الحقائق المادية أو أي معلومات أخرى.

تجارة المخزون باستخدام المعلومات الداخلية

لا يمكنك شراء أو بيع مخزون شركة ما أو الأوراق المالية الأخرى الخاصة بها عند علمك بمعلومات جوهرية حول هذه الشركة ليست متاحة للعامة. ينطبق هذا المبدأ على شركة Emerson أو أي شركة أخرى يتداول جمهور المستثمرين أسهمها وتتضمن التجارة مع الأشخاص الذين تتشارك معهم أي معلومات جوهرية. قد تتضمن أمثلة المعلومات الجوهرية الداخلية معلومات حول الممتلكات أو بيع فروع الشركة أو بيانات مالية مختلفة أو تغييرات أساسية في الإدارة أو خصومات قضائية محورية أو عقوداً كبيرة أو تحقيقات حكومية. إذا كانت لديك معلومات داخلية وتُتاجر في المخزون، فسيفترض مسؤولو الأمن أن هذه التجارة قائمة على المعلومات الداخلية. يمتلك مسؤولو الأمن تقنيات متقدمة لتحديد ما إذا كانت التجارة قائمة على المعلومات الداخلية وقد تتضمن عواقب ذلك حكماً بالسجن. في حالة وجود شك، لا تتاجر.



مراعاة القانون في التجارة الدولية

تُعدّ مراعاة القانون في التجارة إحدى أكثر مجالات القانون أهمية وإتقاناً في شركة Emerson. على المستوى الأساسي، فإن مراعاة القانون تعني الالتزام بقواعد الحكومة مع وضع شحن البضائع أو التكنولوجيا أو البرمجيات أو الخدمات ("العناصر") أو نقلها أو إطلاقها من دولة إلى أخرى في الحسبان. يجب أن تعلم إذا ما كانت العناصر التي تتعامل بها خاضعة للرقابة، وفي هذه الحالة يجب أن تتأكد من السماح بشحن هذا العنصر أو نقله أو "مشاركته" مع طرف آخر. قد تتطلب مشاركة العناصر الخاضعة للرقابة أو شحنها مع أشخاص من جنسيات محددة أو إلى دول محددة رخصة خاصة، وقد يكون كل ذلك ممنوعاً، كما قد يُعدّ شحن أي منتج إلى دولة معينة غير قانوني.



مراعاة قانون الهجرة

تتطلب شركة Emerson الامتثال التام لقوانين الهجرة دون استثناءات. ومن غير المقبول سفر الموظفين وعملهم بموجب تأشيرة أو تصريح عمل خاطئ، كما يُعدّ ملء أوراق العمل بمعلومات زائفة عادة جريمة قد تؤدي إلى اتهامات جنائية ورفض التأشيرات وتصاريح العمل في المستقبل.

يوجد في كل وحدة من وحدات العمل في Emerson موظف مسؤول عن مراعاة القانون في التجارة كما ينبغي أن يتضمن كل موقع من مواقع العمل منسقاً لمراعاة القانون مُدرّباً على هذه الجزئية القانونية. تأكد من معرفتك بالقواعد التي تنطبق على العناصر التي تتعامل بها، واتباع هذه القواعد بشكل دقيق في جميع الحالات ومع جميع الجوانب الأخلاقية الأخرى وبرنامج الامتثال، عند وجود أي استفسار اطلب الاستشارة من مديرك أو أي مصدر محدد في هذا الدليل.

تُعدّ العقوبات قرارات الحظر المفروضة من قبل الحكومات المحلية مشكلات تجارية نواجهها في بعض الأحيان في أعمالنا. تتطلب بعض القوانين المعمول بها الخضوع للعقوبات وقرارات الحظر بينما تمنعنا بعض القوانين الأخرى من الالتزام بها. كما ينبغي أن يراجع مدير مراعاة القانون في التجارة جميع المعاملات التي تتضمن البلد التي وقعت عليها العقوبات وقرارات الحظر ويوافق عليها، ويمكنه الحصول على الاستشارة القانونية المضمونة عند الاحتياج.

قد يُعد شحن أي منتج
إلى بلاد معينة غير
قانوني.

تذكر دائماً أن البريد الإلكتروني يُعد سجل أعمال.

أمن تكنولوجيا المعلومات

تحاول الجماعات الإجرامية المختلفة وحتى وكالات الاستخبارات التي ترعاها الحكومات اقتحام أنظمة تكنولوجيا المعلومات الخاصة بشركة Emerson آلاف المرات يومياً كما هو الحال مع العديد من الشركات الكبرى. وغالباً ما تأتي هذه الهجمات في شكل محاولات "تصيد" البريد الإلكتروني. وبصفتك موظفًا في شركة Emerson، فإنك تتحمل مسؤولية الاحتياط الشديد عند دخولك إلى البريد الإلكتروني أو النقر فوق الروابط أو المستندات الموجودة في البريد الإلكتروني أو تقديم المعلومات ردًا على رسائل البريد الإلكتروني التي تتلقاها. احرص دائماً على تحليل عنوان البريد الإلكتروني الكامل للرسائل وتقييم نص البريد الإلكتروني والنظرة الكلية له. لا تنقر فوق الروابط الموجودة في رسائل البريد الإلكتروني المشبوهة. أرسل أي رسائل إلكترونية مشبوهة كمرق إلى phishing@emerson.com.

استخدام البريد الإلكتروني

تمتلك كل وحدة من وحدات الأعمال في Emerson سياساتها الخاصة لاستخدام البريد الإلكتروني، ولكن هناك بعض المبادئ والتوجيهات العالمية التي تنطبق في جميع وحدات الشركة. أولاً وقبل أي شيء، توفر شركة Emerson نظام البريد الإلكتروني الخاص بها لأغراض العمل وليس للأمر الشخصية. قد تسمح بعض وحدات الأعمال بالاستخدام الشخصي المحدود للبريد الإلكتروني، وقد لا يسمح بعضها الآخر بذلك، ولكن أنظمة تكنولوجيا المعلومات الخاصة بنا، بما في ذلك البريد الإلكتروني، مخصصة للتواصل الخاص بالعمل.

تذكر دائماً أن البريد الإلكتروني يُعد سجل أعمال. يجب ألا ترسل بريداً إلكترونياً قد يتسبب في إحراجك أو إحراج الشركة إذا أصبح عاماً. لا ينبغي استخدام البريد الإلكتروني للجدال قط. يكون التعامل مع القضايا عن طريق الهاتف أو بشكل شخصي أفضل دائماً لحل الخلافات. وأخيراً، لا ترسل بريداً إلكترونياً عندما تكون غاضباً حتى لا تبدو أنت وشركة Emerson غير مهنيين.

قد تكون قوانين الهجرة غير مفهومة. تأكد من حصولك على الاستشارة القانونية من خبير الهجرة حول كيفية الامتثال الكامل للقوانين التي قد تطبقها في هذا الوضع لحماية نفسك وحماية شركتنا.

سياسات وإرشادات Emerson المحددة



حماية البيانات والخصوصية

من الأمور المهمة جدًا لعملنا حماية المعلومات الشخصية الخاصة بالموظف والعميل، بالإضافة إلى الالتزام بجميع قوانين الخصوصية وحمايتها في كل سلطة قضائية نعمل بها. تستخدم شركة Emerson تدابير قوية لأمن نظام تكنولوجيا المعلومات ولا تستخدم البيانات الخاصة بالموظفين أو العملاء لأغراض غير مناسبة. يجب أن يلتزم الموظفون الذين لديهم حق الوصول إلى البيانات الشخصية بسياسات أمن نظام تكنولوجيا المعلومات وحماية البيانات وقواعد السرية والمتطلبات القانونية لدى شركة Emerson.

كما يُعدّ تحميل البرامج غير المصرح بها و/أو المحتويات غير القانونية من المواقع مثل المواد الإباحية أو مواقع المقامرة أو عرض مثل هذه المحتويات على جهاز من أجهزة شركة Emerson طريقة أخرى من طرق تعرض نظام تكنولوجيا المعلومات لدى شركة Emerson للمخاطر الأمنية. تحظر سياسة الإعلام الإلكتروني الخاصة بشركة Emerson هذا النشاط الذي قد ينتج عن ممارسته اتخاذ إجراءات تأديبية والإحالة إلى سلطة إنفاذ القانون المحلي للمحاكمات الجنائية حيثما كان ذلك ممكنًا أو مطلوبًا بموجب القانون المحلي، وعادة ما تكشف أنظمة أمن تكنولوجيا المعلومات لدى شركة Emerson هذا النشاط.

السرية وحقوق الملكية الفكرية

يجب على موظفي شركة Emerson ومسؤوليها ومديريها المحافظة على سرية جميع المعلومات التي تأتمنهم عليها الشركة أو عمالؤها أو شركاؤها، باستثناء ما إذا كان الإفصاح مسموحاً أو مخولاً به قانوناً. تتضمن المعلومات السرية جميع المعلومات غير العامة التي قد تفيد المنافسين أو تلحق الضرر بالشركة أو عملائها إذا تم الإفصاح عنها.

تحمي شركة Emerson حقوق الملكية الفكرية من خلال براءات الاختراع وحقوق الطبع والنشر والأسرار التجارية والاتفاقيات التعاقدية ذات الطبيعة السرية. لا يمكن للموظفين الحصول على الملكية الفكرية لشركة Emerson أو التخلي عنها دون تصريح. وفي الوقت نفسه، يجب عدم استغلال الملكية الفكرية الخاصة بشركة أخرى بما ينتهك القانون أو الحمایات التعاقدية. لن تسمح شركة Emerson بسرقة ملكيتها الفكرية، كما أنها لن تستخدم الملكية الفكرية الخاصة بالشركات الأخرى بما ينتهك القانون بشكل متعمد.

حماية أصول الشركة واستخدامها بشكل مناسب

يُعدّ ضمان الاستخدام الفعال لأصول الشركة وحمايتها من الضياع والسرقة وسوء الاستخدام مسؤولية كل مسؤول ومدير وموظف في شركة Emerson. ينبغي استخدام جميع أصول الشركة لأغراض العمل المشروعة فقط ولا يجوز بيع الأصول أو إقراضها أو التخلي عنها أو التخلص منها دون تصريح مناسب.

لا يمكن
للموظفين الحصول
على الملكية الفكرية
لشركة Emerson
أو التخلي عنها
دون تصريح.

يُسمح بمشاركة المحتوى العام من حسابات مواقع التواصل الاجتماعي التي تديرها الشركة (مثل، تويتر، فيسبوك، لينكد إن، يوتيوب، وي تشات، إلخ) والمنصات الرقمية (مثل، Emerson.com) ويتم التشجيع على ذلك. لا يتطلب التدريب والتسجيل عند استخدام مواقع التواصل الاجتماعي غير العامة للتواصل والتعامل الداخلي مع الزملاء (مثل، Yammer) و SharePoint، إلخ). لمزيد من المعلومات عن سياساتنا الخاصة باستخدام الموظفين لمواقع التواصل الاجتماعية والرقمية، يُرجى الإتصال بقسم تسويق وحدة الأعمال أو قسم الموارد البشرية.

التحدث باسم شركة Emerson

من المهم للغاية لشركتنا التواصل مع الجمهور بشكل واضح ومتسق كجزء من

جهودنا المستمرة لتعزيز سمعة شركة Emerson وحمايتها. ولذلك، يتم تعيين بعض الأشخاص المحددين المصرح لهم للتحدث باسم شركة Emerson في الخارج. ويتضمن ذلك نشر تعليق أو محتوى خاص بالموضوعات المتعلقة بالشركة على الحسابات الشخصية في مواقع التواصل الاجتماعي العامة (مثل تويتر، لينكد إن، فيسبوك، يوتيوب، وي تشات، إلخ)، بغض النظر عن إعدادات خصوصية الحساب، بالإضافة إلى نشر تعليق/محتوى على المنتديات والمواقع الإلكترونية والمدونات وغيرها.



نطلب من الموظفين تعزيز الإشراف البيئي في عملياتنا كلما كان ذلك ممكنًا.

الصحة والسلامة

تُعدّ حماية سلامة الموظفين وصحتهم قيمة أساسية في شركة Emerson ولا تقف عند الامتثال للقوانين واللوائح فقط. يلزم وجود برامج قوية خاصة بالأمانة والصحة لوحدة الأعمال التي تتضمن سلامة الأجهزة المادية وسلامة السلوكيات والإجراءات والتدريب والتدقيق والإجراءات التصحيحية وتقديم التقارير والجوائز. ويُعدّ عمل أي شخص في ظروف غير آمنة أو بطريقة غير آمنة أمرًا يتعارض كليًا مع سياساتنا. يُرجى التحدث في حالة وجود أي مشكلات أو اقتراحات بشأن السلامة.

حماية البيئة

تتمثل المهمة الأساسية لشركة Emerson، من خلال وحدات الأعمال، في تقديم حلول تُمكن عملائنا من العمل بأعلى درجة من الكفاءة والأداء. فنحن نساعد العملاء على تحقيق أعلى قدر من الثبات وخفض تكاليف الطاقة والقيام بالعمليات آليًا وتجنب مشكلات التشغيل غير المتوقعة. وليس من قبيل المصادفة أن كل هذه الأمور تعود بالنفع على البيئة كذلك. حيث ينتج عن كفاءة الطاقة وخفض كمية النفايات إنتاج السلع التي يحتاج إليها المجتمع بتأثير أقل في البيئة وباستخدام عدد أقل من الموارد الطبيعية. تُعدّ هذه الكفاءات جيدة لسوق العمل، كما أنها تساعد عملائنا على تحسين إشرافهم البيئي.

كما أننا نلتزم بالامتثال لجميع القوانين واللوائح البيئية في البلاد التي نعمل فيها، كما نسعى للحد من استهلاك الطاقة وانبعاثات الكربون في مصانعنا. نطلب من الموظفين تعزيز الإشراف البيئي في عملياتنا كلما كان ذلك ممكنًا.

التفرقة العنصرية والتحرش

تحظر شركة Emerson بشدة التفرقة العنصرية أو التحرش على أساس العرق أو اللون أو الدين أو الجنس أو الهوية الجنسية أو التوجه الجنسي أو السن أو الإعاقة أو الأصل القومي أو أي عامل آخر من العوامل غير القانونية. فنحن لا نسمح بالتحرش أو العنف أو السلوك المسيء من أي نوع. إذا كنت ترى أنك أو أي شخص آخر تتعرضان للتفرقة العنصرية أو التحرش، فيرجى طلب المساعدة من ممثل الموارد البشرية المحلي أو الموظف المسؤول عن أخلاقيات وحدة العمل أو عبر البوابة الإلكترونية لبرنامج الأخلاقيات الخاصة بشركة Emerson أو عبر الهاتف.

تمتلك شركة Emerson قوة عاملة
متنوعة للغاية في جميع أنحاء العالم،
ولكننا دائماً ما نبحث عن فرص لزيادة
هذا التنوع.

التنوع وتكافؤ الفرص

ونحن بحاجة إلى مساعدتكم للقيام بذلك عبر توسيع
تنوع مجموعات المرشحين وقبول المجموعة المتنوعة
من حيث وجهات النظر والخصائص والخلفيات
المختلفة والترحيب بها وتوفير حالة من التكيف بين
هذه الاختلافات عند الضرورة.

يجب أن تعتمد قرارات التوظيف فقط على احتياجات
الشركة ومتطلبات الوظيفة ومؤهلات المتقدم. تمتلك
شركة Emerson قوة عاملة متنوعة للغاية في جميع
أنحاء العالم، ولكننا دائماً ما نبحث عن فرص لزيادة
هذا التنوع.



كيفية الإبلاغ عن مخاوف أخلاقية أو اشتباه في حدوث انتهاك

< تواصل مع المشرف/المدير المحلي أو الموظف المسؤول عن الأخلاقيات في وحدة الأعمال

< أو اذهب إلى الموقع الإلكتروني للإبلاغ عن انتهاك الأخلاقيات الخاص بشركة Emerson
وقدم تقريراً على: <http://www.emersoncompliance.com>

< أو اتصل بالخط الساخن الخاص بالأخلاقيات:

800-893-2525
(المكالمة مجانية)

من مقر الشركة الموجود في الولايات المتحدة الأمريكية/كندا

001-770-776-5640

من مقر الشركة الموجود في دول الاتحاد الأوروبي

400-12-00955
(المكالمة مجانية)

من مقر الشركة الموجود في الصين

770-582-5243

من جميع البلدان الأخرى

من الممكن أن يكون تواصلك معنا عبر الموقع الإلكتروني للإبلاغ عن إنتهاك الأخلاقيات الخاص بشركة Emerson أو أرقام الخط الساخن الخاصة بالأخلاقيات مجهول الهوية إذا أردت ذلك. لن تكون هناك أي انتقامات من أي موظف لإبلاغه عن انتهاكات أو مخاوف مشتبه مشتبه في حدوثها.

يجب على المتصلين الذين لا يتحدثون الإنجليزية التحلي بالصبر إلى أن ينضم مترجم إلى المكالمات. ستقوم شركة مستقلة باستقبال جميع التقارير/المكالمات وسيتم إرسال تقريرها إلى المقر الرئيسي لشركة Emerson في سانت لويس بولاية ميزوري في الولايات المتحدة الأمريكية للتحقيق والرد. سنتم مراجعة المكالمات الخاصة بالحاسبة المهمة أو الضوابط المحاسبية الداخلية أو مسائل التدقيق عبر لجنة التدقيق الخاصة بشركة Emerson التابعة لمجلس الإدارة.

يمكن كذلك نقل أي بيانات شخصية تم التوصل إليها خلال إجراءات الخط الساخن الخاص بالأخلاقيات إلى مقر شركة Emerson الرئيسي في الولايات المتحدة الأمريكية. ويحق لأي شخص تم تحديده بموجب الخط الساخن للأخلاقيات الوصول إلى بيانات شخصية محددة أو تصحيحها أو حذفها عبر التواصل مع الموظف المختص بالأخلاقيات أو قسم الموارد البشرية.

تتفق عمليات الخط الساخن للأخلاقيات الخاص بشركة Emerson المعمول بها في دول الاتحاد الأوروبي مع مبادئ التوجيه 95/46/EC للبرلمان الأوروبي والمجلس بتاريخ 24 أكتوبر 1995 والقرار 1/2006 بشأن تطبيق قواعد حماية بيانات الاتحاد الأوروبي في مخططات التبليغ عن المخالفات الداخلية.